

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГУЗ СО «Исаклинская ЦРБ»  
от «07» июля 2023 г. № 152

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения**  
**Самарской области «Исаклинская центральная районная больница» (сокращенное**  
**наименование - ГБУЗ СО «Исаклинская ЦРБ»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Самарской области «Исаклинская центральная районная больница» (далее – больница).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- осуществлению работы по приему, рассмотрению и реагированию на сообщения о коррупционных правонарушениях;
- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в больницу, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- координации деятельности структурных подразделений (работников) учреждения по реализации антикоррупционной политики;
- проверке добросовестности контрагентов;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их

полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Комплаенс** – обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

**Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

**Коррупционное правонарушение** – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**Субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В больнице субъектами антикоррупционной политики являются:

- медицинский и административно-управленческий персонал больницы;
- пациенты больницы, их близкие родственники;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании медицинских услуг.

**Субъекты коррупционных правонарушений** – физические и юридические лица,

использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**Предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Самарской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, министерства здравоохранения Самарской области, Уставом больницы, приказами главного врача, другими нормативными правовыми актами больницы, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом – председателем Комиссии по противодействию коррупции.

## **2. Функции комиссии.**

2.1. В целях реализации поставленных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам предупреждения коррупции и соответствующих методических материалов;
- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- осуществляет координацию работы структурных подразделений больницы при проведении антикоррупционных мероприятий;
- разрабатывает предложения по внесению изменений в локальные нормативные акты, определяющие политику больницы в сфере закупок, в части положений, касающихся антикоррупционного контроля закупочной деятельности;
- участвуют в проведении в организации оценки коррупционных рисков;
- взаимодействует с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований;
- участвует в согласовании определенных кадровых решений, сделок;
- координирует деятельность больницы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в больнице.
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности больницы.
- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики больницы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников рабочего процесса.
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- участвует в осуществлении регулярной проверки и осуществлении контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском, в том числе при обмене деловыми подарками, осуществлении представительских и рекламных расходов, благотворительных пожертвований, спонсорской помощи, выплате вознаграждений внешним консультантам

## **3. Порядок оценки коррупционных рисков в больнице**

3.1. Идентификация коррупционных рисков - определение коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками данной организации, и обнаружение тех

бизнес-процессов и составляющих их подпроцессов ("критических точек"), в ходе которых возможно совершение таких неправомерных действий. Приоритетное внимание рекомендуется уделять преступлениям, связанным с получением и дачей взятки, коммерческим подкупом, а также, особенно для организаций с государственным участием, неправомерным использованием работником своих полномочий в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или иных лиц либо в целях нанесения вреда другим лицам;

3.2. Анализ коррупционных рисков - определение возможных способов совершения коррупционного правонарушения с учетом особенностей реализации бизнес-процессов в организации ("коррупционных схем"), круга лиц, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения, уязвимостей бизнес-процессов, то есть тех особенностей их организации, которые способствуют или не препятствуют совершению коррупционного правонарушения;

3.3. Ранжирование (определение значимости) коррупционных рисков - оценка вероятности совершения коррупционного правонарушения на определенном этапе того или иного бизнес-процесса и возможного вреда, наносимого организации и обществу в целом, в случае совершения работником (работниками) организации коррупционного правонарушения.

#### **4. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.

4.2. В состав Комиссии могут входить:

- работники больницы;
- представители управления здравоохранения Липецкой области;
- представители институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции, научных и иных организаций.

4.3. Комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек (председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии, независимые эксперты).

4.4. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

4.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

#### **5. Полномочия Комиссии**

5.1. Комиссия координирует деятельность подразделений больницы по реализации мер

противодействия коррупции.

5.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение советом трудового коллектива по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

5.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией больницы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

5.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в больнице.

5.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

5.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

5.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Самарской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и администрации Самарской области, приказами Министерства здравоохранения РФ, министерства здравоохранения Самарской области, Уставом и другими локальными нормативными актами больницы.

5.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

5.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов главного врача, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

## **6. Председатель Комиссии**

6.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений больницы, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

6.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

6.3. Информировывает трудовой коллектив о результатах реализации мер противодействия коррупции в больнице.

6.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

6.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## **7. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии**

7.1. Все сотрудники больницы, пациенты и их родственники, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

7.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

## **8. Взаимодействие**

8.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с профсоюзом ГБУЗ СО «Исаклинская ЦРБ» по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в больнице, участию в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Самарской области и муниципального района Исаклинский, по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) больницы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в больнице;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8.2. Комиссия работает в тесном контакте:

• с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

## **9. Внесение изменений**

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции секретарем Комиссии.

9.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями главным врачом больницы осуществляется после принятия Положения решением общего собрания комиссии и совета трудового коллектива.

## **10. Рассылка**

10.1. Настоящее положение размещается на стенде холла на первом этаже здания поликлиники больницы, а также на официальном сайте больницы в сети интернет (<https://isakcrb.ru/>).

## **11. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

11.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача больницы.

**Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции  
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
«Иса克林ская центральная районная больница»**

№ \_\_\_\_\_

Дата проведения заседания - «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения — с.

Исаклы

Время проведения с \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. по \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Дата составления протокола - « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

Присутствовали: \_\_\_\_\_

Приглашенные лица: \_\_\_\_\_

Кворум - число участников заседания, достаточное для признания данного заседания правомочным принимать решения по вопросам повестки дня.

Комиссия правомочна голосовать и принимать решения по всем вопросам повестки дня.

Повестка дня \_\_\_\_\_

Вопрос повестки дня \_\_\_\_\_

Слушали: \_\_\_\_\_

Основные положения выступления \_\_\_\_\_

Результат заседания \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_