

**Приказ Министерства здравоохранения Самарской области от 21 сентября 2021 г. N 20-н "Об утверждении ведомственной целевой программы "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства здравоохранения Самарской области" на 2022-2024 годы" (документ не действует)**

**Ведомственная целевая программа "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства здравоохранения Самарской области" на 2022-2024 годы**

**Приложение 3. Перечень мероприятий ведомственной программы**

Приложение 3  
к приказу министерства здравоохранения  
Самарской области  
от 21.09.2021 N 20-н

**Перечень  
мероприятий ведомственной программы <\*>**

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Подразделение (должностное лицо) Министерства, ответственное за реализацию мероприятия
Цель. Повышение эффективности системы мер, направленных на противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства и подведомственных ему государственных учреждений (далее - учреждения)			
Задача 1. Развитие внутреннего контроля деятельности государственных гражданских служащих Министерства, а также совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции в Министерстве, мер ответственности за несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие).			
1.1.	Проведение внутренней антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов Министерства на предмет выявления в них коррупциогенных факторов	2022-2024 годы	Правовое управление Министерства, руководители структурных подразделений Министерства
1.2.	Проведение внутренней экспертизы проектов документации о закупках, подготовленных Министерством, на предмет соответствия действующему законодательству в сфере закупок товаров, работ, услуг и законодательству о защите конкуренции	2022-2024 годы	Контрактный управляющий Министерства, руководитель департамента фармации, медицинской техники и материально-технического обеспечения, правовое управление Министерства
	Обеспечение обязательного направления	2022-2024 годы	Руководители структурных

1.3.	проектов приказов Министерства, носящих нормативный характер (после их согласования с правовым управлением в министерстве), в прокуратуру Самарской области		подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов
1.4.	Направление проектов постановлений Губернатора и Правительства Самарской области, носящих нормативный характер и разработанных Министерством, на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации Губернатора Самарской области, секретариате Правительства Самарской области и органах исполнительной власти Самарской области, утвержденной распоряжением Губернатора Самарской области от 24.04.2017 N 250-р	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов
1.5.	Направление приказов Министерства, носящих нормативный характер на официальное опубликование в течение десяти дней со дня их подписания	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов
1.6.	Направление приказов Министерства, носящих нормативный характер, в прокуратуру Самарской области в течение 5 рабочих дней со дня их официального опубликования	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов
1.7.	Направление приказов Министерства, носящих нормативный характер, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области в течение 5 рабочих дней со дня их официального опубликования	2022-2024 годы	Консультант отдела организационной деятельности департамента информатизации, организационной деятельности и лицензирования, руководители структурных подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов
1.8.	Обеспечение учета и обязательного рассмотрения в установленном порядке заключений антикоррупционной экспертизы на нормативный правовой акт (проект) Министерства, поступающих из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также от независимых экспертов в соответствии с требованиями действующего законодательства	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов, руководитель правового управления

1.9.	Обеспечение (при наличии оснований) доработки нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в соответствии с поступившими заключениями из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также от независимых экспертов по выявленным в нормативных правовых актах Министерства и их проектах коррупциогенным факторам	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений - разработчики проектов нормативных правовых актов
1.10.	Качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций комиссии по координации работ по противодействию коррупции в Самарской области	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений Министерства
1.11.	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер, направленных на: обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции; формирование у гражданских служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей; недопущение гражданскими служащими поведения, которое воспринимается окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; выявление, предотвращение и урегулирование конфликта интересов	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений Министерства
	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению при наличии оснований,	2022-2024 годы, при поступлении информации о несоблюдении ограничений, запретов и неисполнении	Руководитель управления государственной службы и кадров

1.12.	предусмотренных Законом Самарской области "О государственной гражданской службе Самарской области"	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушении ограничений, касающихся получения и сдачи подарков, полученных в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	
1.13.	Обеспечение контроля за выполнением гражданскими служащими обязанности сообщать в случаях, установленных действующим законодательством, о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений Министерства
1.14.	Обеспечение контроля за соблюдением гражданскими служащими запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	2022-2024 годы при анализе поданных справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Руководитель управления государственной службы и кадров
1.15.	Применение мер ответственности в соответствии с действующим законодательством по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	2022-2024 годы, при установлении факта совершения гражданским служащим соответствующего правонарушения	Министр здравоохранения Самарской области, руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений Министерства
16.01.2024		Система ГАРАНТ	4/14

1.16.	Обеспечение работы комиссии министерства здравоохранения Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, первый заместитель министра - руководитель департамента реализации законодательства в сфере здравоохранения
1.17.	Проведение анализа представляемых государственными гражданскими служащими министерства, а также руководителями учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении них самих, а также супругов и несовершеннолетних детей	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
1.18.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих. Организация проведения обучения гражданских служащих и лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, по вопросам противодействия коррупции в рамках курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
1.19.	Проведение анализа должностных обязанностей гражданских служащих, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений, и своевременное внесение предложений по внесению изменений в должностные регламенты указанных лиц	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений Министерства, руководитель управления государственной службы и кадров
1.20.	Формирование резерва кадров на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
1.21.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Министерство при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Проведение анализа анкетных	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров

	данных и должностных регламентов гражданских служащих министерства на предмет возможного наличия подчиненности и подконтрольности близких родственников (свойственников)-		
1.22.	Консультирование гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения гражданских служащих	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
1.23.	Обновление информации на информационном стенде Министерства по вопросам противодействия коррупции	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
1.24.	Проведение анализа соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений Министерства
1.25.	Проведение анализа сведений, предоставляемых гражданскими служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. При наличии оснований инициировать контрольные	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров

	мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"		
1.26.	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
<b>Задача 2. Обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности Министерства и учреждений, укрепление связей с институтами гражданского общества</b>			
2.1.	Размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет проектов нормативных правовых актов министерства в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений - разработчики нормативных правовых актов министерства, начальник отдела организационной деятельности Министерства, директор государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Самарский областной. медицинский информационно-аналитический центр"
2.2.	Совершенствование административных регламентов предоставления государственных услуг в сфере здравоохранения в соответствии с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений Министерства, ответственные за разработку административных регламентов
2.3.	Привлечение к участию в мероприятиях по формированию отрицательного отношения к коррупции у гражданских служащих Министерства и работников учреждений общественных объединений, задачами которых являются участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений Министерства, руководители учреждений
2.4.	Обеспечение работы Общественного совета при Министерстве	2022-2024 годы	Начальник отдела организационной деятельности министерства
	Постоянное обновление информации на	2022-2024 годы	Начальник отдела

2.5.	официальном сайте Министерства в сети Интернет в разделе "Антикоррупция". Размещение на официальном сайте Министерства информации о принятых мерах юридической ответственности по фактам несоблюдения служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов		организационной деятельности Министерства, директор государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр", руководитель управления государственной службы и кадров
2.6.	Размещение на официальном сайте министерства в сети "Интернет" информации о реализации Министерством мероприятий государственной программы Самарской области "Противодействие коррупции в Самарской области на 2014-2023 годы"	2022-2024 годы	Начальник отдела организационной деятельности Министерства, директор государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр", руководитель управления государственной службы и кадров
2.7.	Функционирование комиссии по противодействию коррупции в Министерстве	2022-2024 годы	Первый заместитель министра - руководитель департамента реализации законодательства в сфере здравоохранения, руководитель управления государственной службы и кадров
2.8.	Ежеквартальное рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции хода выполнения мероприятий Ведомственной программы	2022-2024 годы	Первый заместитель министра - руководитель департамента реализации законодательства в сфере здравоохранения, руководитель управления государственной службы и кадров
2.9.	Размещение в соответствии с требованиями действующего законодательства на официальном сайте Министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и руководителей учреждений	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
	Ежеквартальные разъяснения Министерства (лицензирующего органа) соискателям лицензий отдельных вопросов правоприменительной практики	2022-2024 годы	Руководитель департамента информатизации, организационной деятельности и



2.10.	по лицензированию (в целях предупреждения типичных ошибок)		лицензирования, руководитель управления лицензирования и ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности
Задача 3. Противодействие проявлениям "бытовой коррупции" в сфере деятельности Министерства и учреждений			
3.1.	Осуществление контроля за порядком распределения и расходования денежных средств, полученных на реализацию мероприятий государственных программ Самарской области и целевых мероприятий	2022-2024 годы	Руководитель департамента экономики и финансов, руководитель управления организации материально-технического обеспечения, руководитель департамента информатизации, организационной деятельности и лицензирования, руководитель контрольно-ревизионного управления, руководитель департамента организации медицинской помощи населению, руководитель департамента реализации законодательства в сфере здравоохранения
3.2.	Осуществление контроля за эффективностью и целевым использованием оборудования, поступившего в рамках целевых и государственных программ	2022-2024 годы	Руководитель департамента фармации, медицинской техники и материально-технического обеспечения, руководитель департамента реализации законодательства в сфере здравоохранения, руководитель департамента организации медицинской помощи населению, руководитель департамента экономики и финансов, руководитель контрольно-ревизионного управления
3.3.	Изучение должностными лицами учреждений, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений, трудовых функций сотрудников на наличие подконтрольности и подчиненности	2022-2024 годы	Руководители учреждений

	близких родственников		
3.4.	Организация рассмотрения обращений граждан по фактам незаконного взимания денежных средств в виде благотворительных взносов в учреждениях и проверок порядка расходования средств, поступивших из благотворительных фондов	2022-2024 годы	Руководитель контрольно-ревизионного управления, руководитель департамента организации медицинской помощи населению, руководитель департамента реализации законодательства в сфере здравоохранения
3.5.	Обучение сотрудников, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении	2023 год	Руководители учреждений
3.6.	Обеспечение исполнения положений Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"	2022-2024 годы	Начальник отдела организационной деятельности Министерства, руководители структурных подразделений Министерства
3.7.	Проведение мониторинга и анализа динамики обращений граждан, поступивших в Министерство, о фактах коррупции в системе здравоохранения Самарской области	2022-2024 годы	Начальник отдела организационной деятельности Министерства, руководители структурных подразделений Министерства
3.8.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	2022-2024 годы	Начальник отдела организационной деятельности Министерства, директор государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр"
3.9.	Обеспечение функционирования в Министерстве телефона "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции, позволяющего гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений	2022-2024 годы	Начальник отдела организационной деятельности Министерства
3.10.	Обеспечение гласности по установленным в соответствии с приговорами суда фактам коррупции в Министерстве и ставшим известными Министерству фактам коррупции в учреждениях путем размещения информации на официальном сайте	2022-2024 годы	Руководитель департамента правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений Министерства

	Министерства		
3.11.	Функционирование в учреждениях комиссий по противодействию коррупции	2022-2024 годы	Руководители, учреждений
3.12.	Проведение мониторинга и анализа общедоступной информации и информации учреждений о наличии в учреждениях лиц (руководителей и работников), в отношении которых возбуждены уголовные дела либо вынесены приговоры по коррупционным преступлениям	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров
3.13.	Проведение тестирования сотрудников учреждений по исполнению ими обязанностей, связанных с профилактикой коррупционных правонарушений в учреждениях	2022-2024 годы	Руководители учреждений
3.14.	Проведение в Министерстве и в учреждениях мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений Министерства, руководители учреждений
3.15.	Размещение на сайтах учреждений информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции (в том числе решений комиссий по каждому случаю несоблюдения работниками требований о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов), а также о принятых мерах юридической ответственности	2022-2024 годы	Руководители учреждений
3.16.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей учреждений в соответствии с Федеральными законами "О противодействии коррупции", "О некоммерческих организациях", "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	2022-2024 годы	Руководитель управления государственной службы и кадров, руководители структурны подразделений Министерства, руководители учреждений
3.17.	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий и консультативных встреч для работников учреждений, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции (в том числе по исполнению обязанностей,	2022-2024 годы	Руководители учреждений, руководитель управления государственной службы и кадров

	установленных в целях противодействия коррупции)		
3.18.	Включение в плановые проверки учреждений Самарской области вопроса о порядке привлечения внебюджетных средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений и от иной приносящей доход деятельности, и их целевом использовании	В течение 2022-2024 годов в соответствии с утвержденным планом проверок Министерства на соответствующий год	Руководитель контрольно-ревизионного управления
Задача 4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг в Министерстве и учреждениях			
4.1.	Исключать при наличии факты конфликта интересов или возможности его возникновения при согласовании распределения субсидий, бюджетных ассигнований, совершение сделок (их согласование) и иных ограниченных ресурсов в пользу третьих лиц	2022-2024	Руководители структурных подразделений Министерства
4.2.	Осуществление контроля за исполнением законодательства при проведении конкурентных процедур закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе по выявлению и исключению фактов их аффилированности государственных гражданских служащих Министерства с участниками закупок и лицами, подающими коммерческие предложения для формирования начальной (максимальной) цены контракта	2022-2024	Контрактный управляющий Министерства, руководители структурных подразделений Министерства
4.3.	Обеспечение использования Министерством и учреждениями типовых (унифицированных) форм документации о закупках, проектов контрактов	2022-2024 годы	Контрактный управляющий Министерства, руководитель департамента фармации, медицинской техники и материально-технического обеспечения, руководители структурных подразделений Министерства, руководители учреждений
4.4.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги при осуществлении закупок Министерством в целях формирования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере	2022-2024 годы	Руководители структурных подразделений Министерства, ответственные за осуществление закупки

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"		
4.5.	Проведение проверок проектной документации и выполнения работ по капитальному ремонту в учреждениях на предмет соответствия дефектным ведомостям и требованиям нормативных документов в строительстве в рамках реализации государственных программ и мероприятий	2022-2024 годы	Руководитель департамента фармации, медицинской техники и материально-технического обеспечения
4.6.	Проведение анализа сведений, предоставленных участниками закупок, и сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, на наличие признаков конфликта интересов между заказчиком и участником закупки в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и признаков аффилированности; осуществление мер по предупреждению и пресечению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за "предоставление" права заключения такого контракта	2022-2024 годы	Руководители учреждений
4.7.	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг, включая осуществление закупок конкурентными способами, исполнения контрактов для нужд Министерства	2022-2024 годы	Контрактный управляющий Министерства, руководитель департамента фармации, медицинской техники и материально-технического обеспечения, руководитель контрольно-ревизионного управления, руководители структурных подразделений Министерства, руководители учреждений
4.8.	Анкетирование лиц, участвующих в подготовке и осуществлении закупок в учреждениях, в целях исключения фактов аффилированности	2022-2024 годы	Руководители учреждений
	Рассмотрение обращений государственной инспекции финансового контроля Самарской области по	2022-2024 годы	Руководитель контрольно-ревизионного управления, руководители

4.9.	снижению цен контрактов, заключаемых учреждениями в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и принятие необходимых мер		структурных подразделений Министерства
4.10	Обеспечение предупреждения (минимизации) коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в учреждениях	2022-2024	Руководитель департамента фармации, медицинской техники и материально-технического обеспечения, контрактный управляющий Министерства, руководитель контрольно-ревизионного управления, руководитель департамента экономики и финансов, руководители учреждений

<\*> Реализация мероприятий Ведомственной программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства здравоохранения Самарской области (далее - Министерство)